

ПРОТОКОЛ
заседания межведомственной комиссии по профилактике правонарушений
в городском округе Богданович

г. Богданович

20.09.2019

№ 3

Председествовал:

Первый заместитель главы администрации
городского округа Богданович,

заместитель председателя комиссии

–

К.Е. Мартьянов

Присутствовали: 20 человек (список прилагается)

I. О проведении мероприятий, направленных на просвещение несовершеннолетних и их родителей (законных представителей) по вопросам защиты детей в информационном пространстве.

(К.В. Горобец, Е.Е. Киселева)

1. Принять к сведению доклад директора МКУ «Управление образования ГО Богданович» Горобец К.В., заместителя директора Богдановичского политехникума Киселевой Е.Е.

2. Директору МКУ «Управление образования ГО Богданович» Горобец К.В., директору ГБПОУ СО «Богдановичский политехникум» Звягинцеву С.М.:

2.1. Организовать участие обучающихся и студентов во Всероссийском уроке безопасности в сети Интернет. Информацию о проведенной работе направить в Комиссию.

Срок – до 02 декабря 2019 года

2.2. Разместить на сайтах образовательных организаций ссылки на лучшие интернет-ресурсы позитивной направленности для детей и подростков. Информацию о проведенной работе направить в Комиссию.

Срок – до 02 декабря 2019 года

II. Об организации мероприятий по профилактике правонарушений и преступности среди несовершеннолетних, результатах проведения межведомственных оперативно-профилактических мероприятий.

(П.Ю. Юркова, К.В. Горобец, Е.Е. Киселева, Н.А. Коптяева,
Д.А. Руколеев, И.А. Привалова)

1. Принять к сведению доклад врио заместителя начальника ОУУП и ПДН ОМВД России по Богдановичскому району Юрковой П.Ю., директора МКУ «Управление образования ГО Богданович» Горобец К.В., заместителя директора Богдановичского политехникума Киселевой Е.Е., директора МКУ «Управление физической культуры и спорта ГО Богданович» Приваловой И.А., главного специалиста МАУК «Центр современной культурной среды» Коптяевой Н.А., ведущего специалиста МБУ РМ «Центр молодежной политики и информации ГО Богданович» Руколеева Д.А.

2. Рекомендовать начальнику ОМВД России по Богдановичскому району Луканину Л.И. организовать участие сотрудника ОМВД в общегородском родительском собрании 31.10.2019 с освещением вопроса по профилактике преступности среди несовершеннолетних и недопущения самовольных уходов несовершеннолетних. Информацию о проведенной работе направить в комиссию.

Срок – до 15 ноября 2019 года

3. Рекомендовать начальнику ОМВД России по Богдановичскому району Луканину Л.И., председателю Территориальной комиссии Богдановичского района по делам несовершеннолетних и защите их прав Румянцевой М.В. организовать межведомственные рейды по выявлению и пресечению фактов нахождения детей в общественных местах в ночное время без сопровождения законных представителей, проверке мест концентрации несовершеннолетних на предмет выявления фактов потребления алкогольной продукции. Информацию о результатах проведения рейдов направить в Комиссию.

Срок – до 02 декабря 2019 года

4. Директору МКУ «Управление образования ГО Богданович» Горобец К.В., директору Богдановичского политехникума Звягинцеву С.М. организовать:

4.1. Проведение анализа воспитательной и профилактической работы в образовательных организациях, корректировки планов и программ на основе анализа и сведений ОМВД, в части совершения преступлений и правонарушений обучающимися общеобразовательных организаций, политехникума.

Срок – до 01 ноября 2019 года

4.2. Направление в ПДН ОМВД России по Богдановичскому району информации о правонарушениях, совершенных несовершеннолетними и в отношении несовершеннолетних. Информацию о проведенной работе направить в Комиссию.

Срок – до 02 декабря 2019 года

5. Директору МКУ «Управление образования ГО Богданович» Горобец К.В., директору МБУ РМ «Центр молодежной политики и информации» ГО Богданович Серебренниковой Ю.А., директору МАУК «Центр современной культурной среды» ГО Богданович Сидоровой М.И. привлечь подростков, состоящих на различных видах профилактического учета, к добровольческой деятельности в рамках проводимых добровольческих акций. Информацию о проведенной работе направить в Комиссию.

Срок – до 02 марта 2019 года

III. О проводимой работе по профилактике самовольных уходов из учреждений государственного воспитания.

(Е.А. Тасуева, И.В. Валова)

1. Принять к сведению доклад заведующей отделением профилактики безнадзорности несовершеннолетних ГАУ «Центр социальной помощи семье и детям г. Богдановича» Тасуевой Е.А., социального педагога ГКУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних г. Богдановича» Валовой И.В.

2. Директору ГАУ «Центр социальной помощи семье и детям г. Богдановича» Потаповой Н.Г., директору ГКУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних г. Богдановича» Чекановой О.И. принять меры:

2.1. К установлению причин и условий, способствующих самовольным уходам несовершеннолетних.

2.2. По закреплению за несовершеннолетними, совершающими самовольные ухода, сотрудников учреждений, способных осуществлять контроль за данными подростками и оказать на них положительное влияние.

2.3. К организации досуга несовершеннолетних, совершающих самовольные ухода.

Информацию о проведенной работе направить в Комиссию.

Срок – до 02 декабря 2019 года

3. Директору МКУ «Управление образования ГО Богданович» Горобец К.В. проинформировать руководителей общеобразовательных организаций, в которых обучаются воспитанники ГАУ «ЦСПСиД г. Богдановича» и ГКУ «СРЦН г. Богдановича», о необходимости незамедлительного сообщения в ОМВД России по Богдановичскому району и учреждение государственного воспитания о факте самовольного ухода несовершеннолетнего из общеобразовательной организации. Информацию о проведенной работе направить в Комиссию.

Срок – до 02 декабря 2019 года

IV. О проводимой работе по реализации мероприятий, связанных с внедрением правоохранительного сегмента АПК «Безопасный город».

(А.В. Алешкин)

1. Принять к сведению доклад начальника МКУ «Центр защиты населения и территории ГО Богданович» Алешкина А.В.

2. Начальнику МКУ «Центр защиты населения и территории ГО Богданович» Алешкину А.В.:

2.1. Актуализировать список межведомственной рабочей группы по построению (развитию), внедрению и эксплуатации АПК «Безопасный город»

Срок – до 23 декабря 2019 года

2.2. Провести совещание с представителями информационной платформы и определить приоритеты построения АПК «Безопасный город».

Срок – до 23 декабря 2019 года

2.3. На основе анализа предложений ОМВД России по Богдановичскому району определить места для установки видеокамер и систем «Гражданин-полиция» на улицах города в пределах имеющихся расходных полномочий.

Срок – до 23 декабря 2019 года

3. Рекомендовать начальнику ОМВД России по Богдановичскому району Луканину Л.И. на основе детального анализа совершения преступлений на улицах и в общественных местах подготовить предложения по установке видеокамер и систем «Гражданин-полиция» на улицах города.

Срок – до 23 декабря 2019 года

4. Руководителям учреждений и организаций организовать прохождение тестирования по безопасности жизнедеятельности на официальном сайте городского округа Богданович. Информацию направить в Комиссию.

Срок – до 25 марта 2020 года

V. Организация безопасности спортивных объектов на территории городского округа Богданович.

(А.В. Новохатский)

1. Принять к сведению доклад заместителя начальника полиции по охране общественного порядка ОМВД России по Богдановичскому району Новохатского А.В.

2. Директору МКУ «Управление физической культуры и спорта ГО Богданович» Приваловой И.А.:

2.1. Подготовить план мероприятий по устранению недостатков, представленных в справке ОМВД России по Богдановичскому району, для обеспечения безопасности участников соревнований и зрителей.

Срок – до 01 ноября 2019 года

2.2. Обеспечить информирование ОМВД России по Богдановичскому району о планируемых мероприятиях в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2014 № 353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных мероприятий».

Срок – ежемесячно

3. Начальнику МКУ «Центр защиты населения и территории ГО Богданович» Алешкиным А.В. оказать содействие МКУ «Управление физической культуры и спорта ГО Богданович» в подготовке плана мероприятий по устранению недостатков для обеспечения безопасности участников соревнований и зрителей.

Срок – до 01 ноября 2019 года

VI. Анализ работы за 8 месяцев 2019 года с лицами, отбывающими административное наказание в виде обязательных работ, целесообразность корректировки и дополнения Перечня объектов для отбывания административного наказания муниципальными учреждениями.

(М.В. Аршинова)

1. Принять к сведению доклад судебного пристава-исполнителя Богдановичского районного отдела судебных приставов Аршиновой М.В.

2. Секретарю межведомственной комиссии по профилактике правонарушений Ташкиновой В.Н. организовать заседание рабочей группы в целях актуализации перечня объектов для отбывания административного наказания и внесения изменений в постановление главы ГО Богданович «Об исполнении наказания в виде обязательных, исправительных работ на территории ГО Богданович».

Срок – до 10 октября 2019 года

3. Начальнику Богдановичского отдела службы судебных приставов УФСПП по Свердловской области Пятковой О.Л. направить в адрес Комиссии сведения о предприятиях и учреждениях, которые включены в «Перечень объектов, определенных для отбывания наказания в виде обязательных работ гражданами, привлеченными к административной ответственности», но не направляют в установленные сроки информацию о лицах, не выполняющих обязательства по административному наказанию.

Срок – до 10 октября 2019 года

VII. О проводимой работе по профилактике правонарушений и предупреждения преступлений в отношении граждан пожилого возраста

(А.В. Новохатский, И.В. Бунькова)

1. Принять к сведению доклады заместителя начальника полиции по охране общественного порядка ОМВД России по Богдановичскому району Новохатского А.В., начальника Управления ПФР в г. Камышлове Свердловской области Буньковой И.В.

2. Секретарю межведомственной комиссии по профилактике правонарушений Ташкиновой В.Н. направить письма-обращения в Управляющие компании о размещении на квитанциях об оплате за коммунальные услуги информации о мерах личной и имущественной безопасности.

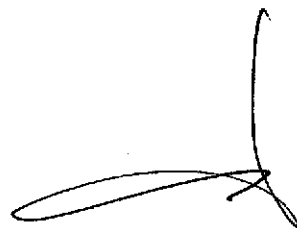
Срок – до 15 октября 2019 года

3. Директору ГАУ «Центр социальной помощи семье и детям города Богдановича» Потаповой Н.Г. организовать информирование граждан пожилого возраста о мерах личной и имущественной безопасности (распространение листовок ОМВД), приглашать сотрудников полиции для проведения профилактических бесед с гражданами пожилого возраста. Информацию о проведенной работе направить в комиссию.

Срок – до 02 декабря 2019 года

Снять с контроля п.2, п.3.1, п.3.2., п. 4 раздела I, п. 3, п. 4 раздела II, п.2.2, 2.3, 2.4, п. 3 раздела III, п.2 раздела IV, содержащиеся в протоколе заседания межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в городском округе Богданович от 25 июня 2019 года (протокол № 2), в связи с их исполнением.

Первый заместитель главы администрации городского округа Богданович, заместитель председателя межведомственной комиссии по профилактике правонарушений



К.Е. Мартянов

Валентина Николаевна Ташкинова
(34376) 5-17-96

СПИСОК

участников заседания межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в городском округе Богданович.

20 сентября 2019 года

Члены комиссии:

1. Начальник МКУ «Центр защиты населения и территории городского округа Богданович» – А.В. Алешкин
2. Директор ГКУ «Богдановичский центр занятости» – С.В. Анищенко
3. Начальник Управления социальной политики по Богдановичскому району – Е.В. Берко
4. Директор МКУ «Управление образования» – К.В. Горобец
5. Начальник Отдела вневедомственной охраны ФКГУ «УВО ВНГ России по Свердловской области» – А.В. Зверев
6. Заместитель директора Богдановичского политехникума – Е.Е. Киселева
7. Главный специалист МАУК «Центр современной культурной среды ГО Богданович» – Н.А. Коптяева
8. Начальник Линейного пункта полиции станции Богданович – С.Е. Лобанов
9. Заместитель начальника полиции по охране общественного порядка ОМВД России по Богдановичскому району – А.В. Новохатский
10. Директор МКУ «Управление физической культуры и спорта ГО Богданович» – И.А. Привалова
11. Начальник Сухоложского межмуниципального филиала УИИ ГУФСИН России по Свердловской области – Е.В. Прокина
12. Председатель Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав – М.В. Румянцева
13. Ведущий специалист МБУ РМ «Центр молодежной политики и информации» – Д.А. Руколеев
14. Ведущий специалист отдела безопасности жизнедеятельности населения администрации, секретарь комиссии – В.Н. Ташкинова
15. Врио заместителя начальника отдела УУП и ПДН ОМВД России по Богдановичскому району – П.Ю. Юркова

Приглашенные на заседание:

16. Заведующая отделением профилактики безнадзорности ГАУ «ЦСПСиД г. Богдановича» – Е.А. Тасуева
17. Социальный педагог ГКУ «СРЦН г. Богдановича» – И.В. Валова
18. Судебный пристав-исполнитель Богдановичского районного отдела судебных приставов – М.В. Аршинова
19. Начальник Управления ПФР в г. Камышлове Свердловской области (межрайонного) – И.В. Бунькова